



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 180 (XXIV) — Nr. 461

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 9 iulie 2012

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
LEGI ȘI DECRETE			
106.	— Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal	2	
455.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal	2	
★			
109.	— Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor prevăzute la art. 1 lit. c)—h) din Legea nr. 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor	3	
458.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor prevăzute la art. 1 lit. c)—h) din Legea nr. 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor	3	
★			
116.	— Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 16/2011 privind unele măsuri temporare pentru continuarea activității Consiliului Superior al Magistraturii	4	
465.	— Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 16/2011 privind unele măsuri temporare pentru continuarea activității Consiliului Superior al Magistraturii	4	
★			
118.	— Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2012 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor	5	
467.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2012 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor	5	
★			
119.	— Lege privind aderarea Curții Constituționale a României la Conferința Mondială a Justiției Constituționale, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 41/1994 privind autorizarea plății cotizațiilor la organizațiile internaționale interguvernamentale la care România este parte	6	
468.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aderarea Curții Constituționale a României la Conferința Mondială a Justiției Constituționale, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 41/1994 privind autorizarea plății cotizațiilor la organizațiile internaționale interguvernamentale la care România este parte	7	
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE			
		Decizia nr. 430 din 3 mai 2012 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal.....	7–9
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
154.	— Ordin al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din Ministerul Administrației și Internelor.....	10–14	
965.	— Ordin al viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, privind stabilirea nivelului unor comisioane de analiză și/sau de gestiune în cadrul Programului „Prima casă”, Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domeniul prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, Programului privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală și al Programului privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor	15	

LEGI ȘI DECRETE**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului
nr. 125/2011 pentru modificarea și completarea
Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 125 din 27 decembrie 2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 938 din 30 decembrie 2011.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE
CAMEREI DEPUTAȚILOR,
EUGEN NICOLICEA

PREȘEDINTELE SENATULUI
VASILE BLAGA

București, 4 iulie 2012.
Nr. 106.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței
de urgență a Guvernului nr. 125/2011 pentru modificarea
și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 3 iulie 2012.
Nr. 455.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor prevăzute la art. 1 lit. c)—h) din Legea nr. 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 59 din 29 iunie 2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor prevăzute la art. 1 lit. c)—h) din Legea nr. 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 457 din 30 iunie 2011.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI

VASILE BLAGA

București, 4 iulie 2012.
Nr. 109.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor prevăzute la art. 1 lit. c)—h) din Legea nr. 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor prevăzute la art. 1 lit. c)—h) din Legea nr. 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

TRAIAN BĂSESCU

București, 3 iulie 2012.
Nr. 458.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

**pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului
nr. 16/2011 privind unele măsuri temporare pentru continuarea
activității Consiliului Superior al Magistraturii**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 16 din 23 februarie 2011 privind unele măsuri temporare pentru continuarea activității Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 141 din 24 februarie 2011.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI
VASILE BLAGA

București, 4 iulie 2012.

Nr. 116.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței
de urgență a Guvernului nr. 16/2011 privind unele măsuri
temporare pentru continuarea activității Consiliului Superior
al Magistraturii**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 16/2011 privind unele măsuri temporare pentru continuarea activității Consiliului Superior al Magistraturii și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 3 iulie 2012.

Nr. 465.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

LEGE

**privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2012
pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2007
privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18 din 16 mai 2012 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 336 din 18 mai 2012, cu următoarele modificări și completări:

1. **Titlul ordonanței de urgență se modifică și va avea următorul cuprins:**

**„ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ
pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului
nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea
Ministerului Administrației și Internelor
și pentru modificarea unor acte normative”**

2. După articolul unic, care devine articolul I, se introduc două noi articole, articolele II și III, cu următorul cuprins:

„**Art. II.** — (1) Se înființează Inspectoratul General pentru Imigrări, organ de specialitate al administrației publice centrale,

cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Administrației și Internelor, prin reorganizarea Oficiului Român pentru Imigrări, care se desființează.

(2) Personalul Oficiului Român pentru Imigrări se preia și se numește în funcții, în condițiile legii, în cadrul Inspectoratului General pentru Imigrări.

(3) Patrimoniul Inspectoratului General pentru Imigrări se constituie din cel al Oficiului Român pentru Imigrări.

(4) Inspectoratul General pentru Imigrări preia drepturile și obligațiile Oficiului Român pentru Imigrări, precum și ale structurilor teritoriale ale acestora și continuă litigiile în curs.

Art. III. — În cuprinsul actelor normative în vigoare, denumirea «Oficiul Român pentru Imigrări» se înlocuiește, în mod corespunzător, cu denumirea «Inspectoratul General pentru Imigrări.»

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI
VASILE BLAGA

București, 4 iulie 2012.
Nr. 118.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**pentru promulgarea Legii privind aprobarea
Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2012
pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului
nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea
Ministerului Administrației și Internelor**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2012 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 3 iulie 2012.
Nr. 467.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

LEGE

**privind aderarea Curții Constituționale a României la Conferința Mondială
a Justiției Constituționale, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 41/1994
privind autorizarea plății cotizațiilor la organizațiile internaționale interguvernamentale
la care România este parte**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. 1. — (1) Se aprobă aderarea Curții Constituționale a României, ca membru cu drepturi depline, la Conferința Mondială a Justiției Constituționale.

(2) Se aprobă plata contribuției anuale de participare a Curții Constituționale a României, în calitate de membru cu drepturi depline al Conferinței Mondiale a Justiției Constituționale, în limita echivalentului în lei al sumei de 1.000 euro/an.

(3) Echivalentul în lei al sumei prevăzute la alin. (2) se va calcula pe baza cursului de schimb leu/euro în vigoare la data efectuării plății.

(4) Suma prevăzută la alin. (2) se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul anual aprobat Curții Constituționale.

Art. 2. — Ordonanța Guvernului nr. 41/1994 privind autorizarea plății cotizațiilor la organizațiile internaționale interguvernamentale la care România este parte, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 241 din 29 august 1994, aprobată prin Legea nr. 126/1994, cu modificările și completările ulterioare, se completează după cum urmează:

1. La anexa nr. 1 punctul II „Organizațiile internaționale guvernamentale la care România a aderat în baza aprobărilor date de conducerea ministerelor și a altor instituții centrale”, după poziția 55 se introduce o nouă poziție, poziția 56, cu următorul cuprins:

Nr. crt.	Denumirea organizației	Sediul	Anul înființării	Anul aderării României	Instituția română care coordonează relațiile cu organizația internațională respectivă	Explicații
0	1	2	3	4	5	6
„56.	Conferința Mondială a Justiției Constituționale		2011	2011	Curtea Constituțională a României	România participă din anul 2011”

2. La anexa nr. 2.2 „Cotizații la alte organisme internaționale”, după ultimul subcapitol „Institutul Național de Expertize Criminalistice” se introduce un nou subcapitol, cu următorul cuprins:

„Curtea Constituțională a României

1.	Conferința Mondială a Justiției Constituționale	euro	1.000”
----	---	------	--------

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI

VASILE BLAGA

București, 4 iulie 2012.

Nr. 119.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**pentru promulgarea Legii privind aderarea
Curții Constituționale a României la Conferința Mondială
a Justiției Constituționale, precum și pentru completarea
Ordonanței Guvernului nr. 41/1994 privind autorizarea
plății cotizațiilor la organizațiile internaționale
interguvernamentale la care România este parte**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aderarea Curții Constituționale a României la Conferința Mondială a Justiției Constituționale, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 41/1994 privind autorizarea plății cotizațiilor la organizațiile internaționale interguvernamentale la care România este parte și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 3 iulie 2012.
Nr. 468.

D E C I Z I I A L E C U R Ţ I I C O N S T I T U Ţ I O N A L E

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

D E C I Z I A Nr. 430

din 3 mai 2012

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal

Augustin Zegrean	— președinte
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Iulia Antoanella Motoc	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Daniela Ramona Marițiu	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror
Antonia Constantin.

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. I pct. 2, art. II și art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, excepție ridicată de Jurgen Knobel în Dosarul nr. 5.435/102/2010 al Tribunalului Mureș — Secția contencios administrativ și fiscal. Excepția formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 1.314D/2011.

La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Președintele dispune să se facă apelul și în Dosarul nr. 1.325D/2011, având ca obiect excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, excepție ridicată de Platon Corina Sanda, Munteanu Ovidiu Lazăr și Biroul Notarial Public „Platon Corina și Munteanu Ovidiu” în Dosarul nr. 50.444/3/CA/2010 al Tribunalului București — Secția a IX-a contencios administrativ și fiscal.

La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

Curtea, având în vedere obiectul excepțiilor de neconstituționalitate ridicate în dosarele nr. 1.314D/2011 și nr. 1.325D/2011, pune în discuție, din oficiu, problema conexării cauzelor.

Reprezentantul Ministerului Public nu se opune conexării dosarelor.

Curtea, în temeiul art. 53 alin. (5) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, dispune conexarea Dosarului nr. 1.325D/2011 la Dosarul nr. 1.314D/2011, care este primul înregistrat.

Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, reține următoarele:

Prin Încheierea din 17 octombrie 2011, pronunțată în Dosarul nr. 5.435/102/2010, **Tribunalul Mureș — Secția contencios administrativ și fiscal a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. I pct. 2, art. II și art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal**, excepție ridicată de Jurgen Knobel într-o cauză având ca obiect soluționarea contestației împotriva deciziei prin care s-a stabilit în sarcina reclamantului o diferență de impozit auto, aferent anului 2010.

Prin Încheierea din 19 octombrie 2011, pronunțată în Dosarul nr. 50.444/3/CA/2010, **Tribunalul București — Secția a IX-a contencios administrativ și fiscal a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal**, excepție ridicată de Platon Corina Sanda, Munteanu Ovidiu Lazăr și Biroul Notarial Public „Platon Corina și Munteanu Ovidiu” într-o cauză ce are ca obiect anularea unui act administrativ.

În motivarea excepției de neconstituționalitate autorii acesteia arată că dispozițiile ordonanței de urgență contravin prevederilor art. 115 alin. (4), (5) și (7) și art. 139 alin. (2) din Constituție, deoarece nu a fost aprobată prin lege de către Parlament. De asemenea, susțin că în cuprinsul ordonanței de urgență nu este justificată situația extraordinară ce a determinat adoptarea acesteia, ceea ce contravine prevederilor constituționale invocate. Totodată, se susține că dispozițiile ordonanței de urgență încalcă dreptul de proprietate privată, principiul egalității în drepturi și afectează în mod grav nivelul de trai, deoarece „impune sarcini mai mari pe cei care au mai multe proprietăți”. Ordonanța de urgență contravine prevederilor constituționale ale art. 73 alin. (3) lit. m) și art. 115 alin. (1) și (4) deoarece reglementează în domeniul legii organice. În final, susțin că dispozițiile criticate contravin prevederilor Codului fiscal și principiilor de drept fiscal.

Tribunalul Mureș — Secția contencios administrativ și fiscal apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată.

Tribunalul București — Secția a IX-a contencios administrativ și fiscal apreciază că excepția de neconstituționalitate este întemeiată. În acest sens, arată că prevederile art. III din ordonanța de urgență sunt neconstituționale, în condițiile în care prin aplicarea acesteia se produce o modificare a regulilor fiscale în mijlocul anului fiscal, prin introducerea unor noi obligații fiscale, ceea ce exclude ideea de stabilitate a raporturilor juridice fiscale. De asemenea, consideră că sunt încălcate și prevederile constituționale ale art. 139 alin. (1), deoarece ordonanța de urgență a fost emisă în domeniul impozitelor și taxelor, adică într-un domeniu în care se precizează expres „legea” ca instrument de legiferare.

În ceea ce privește invocarea prevederilor constituționale ale art. 73 alin. (3) lit. m) și ale art. 78, apreciază că acestea nu au incidență în cauză.

Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierile de sesizare au fost comunicate președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

CURTEA,

examinând încheierile de sesizare, rapoartele întocmite de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl reprezintă dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 442 din 30 iunie 2010. Ordonanța de urgență a fost aprobată prin Legea nr. 88/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 411 din 10 iunie 2011.

În susținerea neconstituționalității acestor dispoziții legale, autorii excepției invocă prevederile constituționale ale art. 1 alin. (4) referitoare la principiul separației și echilibrului puterilor în cadrul democrației constituționale, art. 11 referitoare la dreptul internațional și dreptul intern, art. 16 referitoare la egalitatea în drepturi, art. 20 referitoare la tratatele internaționale privind drepturile omului, art. 44 referitoare la dreptul de proprietate privată, art. 47 referitoare la nivelul de trai, art. 56 alin. (2) referitoare la justa așezare a sarcinilor fiscale, art. 73 alin. (3) lit. m) referitoare la regimul juridic general al proprietății și al moștenirii, art. 78 referitoare la intrarea în vigoare a legii, art. 115 alin. (1), (4), (5) și (7) referitoare la delegarea legislativă și art. 139 referitoare la impozite, taxe și alte contribuții. De asemenea, sunt invocate prevederile art. 1 din Protocolul adițional la Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale și ale art. 14 din Convenție.

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea reține că, potrivit normei constituționale a art. 115 alin. (1), interdicția de a reglementa în domeniul legilor organice privește ordonanțele simple, și nu ordonanțele de urgență. De altfel, prin Decizia nr. 619 din 12 mai 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 583 din 17 august 2011, Curtea a arătat că Guvernul poate emite ordonanțe de urgență în domeniile legilor organice, prevăzute la art. 73 alin. (3) din Constituție, în condițiile art. 115 alin. (4)—(6) din Legea fundamentală. Interdicția Guvernului de a reglementa în aceste domenii se referă, în mod expres, numai la ordonanțele emise în temeiul legilor speciale de abilitare, în condițiile alin. (1)—(3) ale aceluiași art. 115, nu și la ordonanțele de urgență.

În ceea ce privește invocarea prevederilor art. 115 alin. (4) din Constituție, Curtea reține că, în jurisprudența sa, a statuat că situațiile extraordinare exprimă un grad mare de abatere de la obișnuit sau comun, aspect întărit și prin adăugarea sintagmei „a căror reglementare nu poate fi amânată” (Decizia nr. 255 din 11 mai 2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 511 din 16 iunie 2005). Curtea a mai arătat, prin Decizia nr. 1.008 din 7 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 507 din 23 iulie 2009, că pentru îndeplinirea cerințelor prevăzute de art. 115 alin. (4) din Constituție este necesară existența unei stări de fapt obiective, cuantificabile, independente de voința Guvernului, care pune în pericol un interes public.

Cu privire la criteriul obiectiv necesar pentru aprecierea situației extraordinare, Curtea a statuat, cu prilejul pronunțării Deciziei nr. 255 din 11 mai 2005, că „invocarea elementului de oportunitate, prin definiție de natură subiectivă, căruia i se conferă o eficiență contributivă determinantă a urgenței, ceea ce, implicit, îl convertește în *situație extraordinară*, impune concluzia că aceasta nu are, în mod necesar și univoc, caracter obiectiv, ci poate da expresie și unor factori subiectivi, de oportunitate (...). Întrucât însă asemenea factori nu sunt cuantificabili, afirmarea existenței *situației extraordinare*, în temeiul lor sau prin convertirea lor într-o asemenea situație,

conferă acesteia un caracter arbitrar, de natură să creeze dificultăți insurmontabile în legitimarea delegării legislative. S-ar ajunge, astfel, ca un criteriu de constituționalitate — *situația extraordinară* —, a cărui respectare este prin definiție supusă controlului Curții, să fie, practic, sustras unui atare control, ceea ce ar fi inadmisibil”.

Raportat la cauza de față, Curtea observă că Guvernul a motivat urgența ca fiind determinată de:

— nivelul veniturilor bugetare, care a fost profund afectat de criza economică și financiară;

— necesitatea realizării unui echilibru între nivelul veniturilor și al cheltuielilor, corelat cu obiectivele macroeconomice;

— necesitatea implementării unor măsuri de largire a bazei de impozitare, precum și de majorare a unor impozite în domeniul impozitelor și taxelor locale;

— necesitatea îndeplinirii obligațiilor asumate de România prin semnarea acordurilor de împrumut cu organisme internaționale, absolut necesare pentru asigurarea finanțării cheltuielilor publice și a menținerii încrederii investitorilor în climatul socioeconomic românesc.

Având în vedere jurisprudența sa cu privire la art. 115 alin. (4) din Constituție, precum și motivele invocate de Guvern, Curtea reține că există o stare de fapt obiectivă, cuantificabilă și independentă de voința Guvernului. Pentru aceste motive, Curtea constată că reglementarea criticată îndeplinește exigențele urgenței prevăzute în art. 115 alin. (4) din Constituție.

În ceea ce privește celelalte critici de neconstituționalitate referitoare la dreptul de proprietate privată, principiul egalității în drepturi și afectarea în mod grav a nivelului de trai, Curtea constată că nici acestea nu pot fi reținute.

Astfel, regula generală în materia impozitelor și taxelor este cuprinsă în art. 139 alin. (1) din Constituție, potrivit căruia „*Impozitele, taxele și orice alte venituri ale bugetului de stat și ale bugetului asigurărilor sociale de stat se stabilesc numai prin lege*”. De asemenea, potrivit art. 56 din Constituție, contribuția cetățenilor la cheltuielile publice constituie o îndatorire fundamentală a acestora, neputându-se reține, în consecință,

că prin stabilirea pe cale legală a unui impozit s-ar leza dreptul de proprietate al unei persoane.

Din aceste reglementări constituționale rezultă că stabilirea impozitelor și taxelor datorate bugetului de stat intră în competența exclusivă a legiuitorului, acesta având dreptul exclusiv de a stabili cuantumul impozitelor și taxelor și de a opta pentru acordarea unor exceptări sau scutiri de la aceste obligații în favoarea anumitor categorii de contribuabili și în anumite perioade de timp, în funcție de situațiile conjuncturale, dar, evident, și în raport cu situația economico-financiară a țării în perioadele respective.

Întrucât stabilirea impozitelor și taxelor datorate bugetului de stat, precum și a condițiilor de impozitare intră în competența exclusivă a legiuitorului, adoptând reglementarea criticată, Guvernul, în calitatea sa de legiuitor delegat, a acționat în limitele acestei competențe, neputându-se reține că astfel ar fi contravenit principiului așezării juste a sarcinilor fiscale.

În continuare, Curtea constată că nu poate fi primită nici critica potrivit căreia se realizează o neconcordanță între prevederile legale ale Codului fiscal și cele ale ordonanțelor de urgență criticate. Astfel, în jurisprudența sa constantă, instanța de contencios constituțional a statuat că examinarea constituționalității unui text de lege are în vedere compatibilitatea acestui text cu dispozițiile constituționale pretins violate, iar nu compararea mai multor prevederi legale între ele și raportarea concluziei ce ar rezulta din această comparație la dispoziții ori principii ale Constituției.

Referitor la susținerea potrivit căreia dispozițiile ordonanței de urgență criticate contravin prevederilor art. 115 alin. (4), (5) și (7) și art. 139 alin. (2) din Constituție, deoarece nu a fost aprobată prin lege de către Parlament, Curtea constată că Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 59/2010 a fost aprobată prin Legea nr. 88/2011.

În ceea ce privește prevederile constituționale ale art. 73 alin. (3) lit. m) referitoare la regimul juridic general al proprietății și al moștenirii și ale art. 78 referitoare la intrarea în vigoare a legii, Curtea constată că acestea nu au relevanță în cauză.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2010 pentru modificarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, excepție ridicată de Jurgen Knobel în Dosarul nr. 5.435/102/2010 al Tribunalului Mureș — Secția contencios administrativ și fiscal și de Platon Corina Sanda, Munteanu Ovidiu Lazăr și Biroul Notarial Public „Platon Corina și Munteanu Ovidiu” în Dosarul nr. 50.444/3/CA/2010 al Tribunalului București — Secția a IX-a contencios administrativ și fiscal.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 3 mai 2012.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,

AUGUSTIN ZEGREAN

Magistrat-asistent,
Daniela Ramona Marițiu

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

ORDIN

pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din Ministerul Administrației și Internelor

Având în vedere prevederile art. 26 din Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare, și ale art. 42 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011,

în temeiul art. 7 alin. (5) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul administrației și internelor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din Ministerul Administrației și Internelor, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul administrației și internelor,
Ioan Rus

Contrasemnează:
Ministrul delegat pentru administrație,
Victor Paul Dobre

București, 22 iunie 2012.
Nr. 154.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din Ministerul Administrației și Internelor

Art. 1. — (1) Prezentul regulament instituie norme juridice referitoare la organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual care ocupă funcții în unitățile aparatului central al Ministerului Administrației și Internelor, denumit în continuare *M.A.I.*, precum și în instituțiile și structurile aflate în subordinea/coordonarea M.A.I.

(2) Prevederile prezentului regulament sunt aplicabile în situația în care prin statute sau alte acte normative specifice anumitor categorii de personal contractual promovarea acestora nu este reglementată altfel.

Art. 2. — (1) Prin promovare se asigură evoluția în carieră a personalului contractual, prin trecerea într-un grad profesional sau într-o treaptă profesională imediat superior/superioară.

(2) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual se face prin examen, denumit în continuare *examen de promovare*.

(3) Examenul de promovare se organizează în unitățile aparatului central al M.A.I., precum și în instituțiile și structurile

aflate în subordinea/coordonarea M.A.I., denumite în continuare *unități organizatoare*, în perioada februarie—septembrie a fiecărui an, după finalizarea activității anuale de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual.

(4) Anterior organizării examenului de promovare, unitățile organizatoare, prin compartimentele de resurse umane, analizează situația personalului contractual încadrat în structura proprie și, după caz, în structurile care nu au structură de resurse umane, aflate în subordinea sau în coordonarea acestora ori pentru care gestionează activitatea de resurse umane, care îndeplinește condițiile de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare.

Art. 3. — (1) Examenul de promovare a personalului contractual din structurile M.A.I., domeniul administrație publică, se organizează de către unitățile ai căror conducători au calitatea de ordonatori de credite.

(2) Examenul de promovare a personalului contractual din structurile M.A.I., domeniul ordine și siguranță publică, se

organizează de către unitățile ai căror conducători au calitatea de ordonatori de credite și care au structură de resurse umane pentru posturile:

a) prevăzute în statele de organizare proprii;

b) prevăzute în statele de organizare ale unităților care nu au structură de resurse umane și pentru care gestionează activitățile de resurse umane.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), pentru posturile aflate în statele de organizare ale unităților aparatului central și subordonate acestora, aflate în finanțarea ordonatorului principal de credite, competența de organizarea a examenului de promovare revine, potrivit competențelor, conducătorilor acestora.

Art. 4. — (1) Promovarea personalului contractual în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face, de regulă, pe un post vacant.

(2) În situația în care nu există un post vacant, promovarea se face prin transformarea postului în care personalul contractual este încadrat într-unul de nivel imediat superior, cu încadrarea în cheltuielile bugetare aprobate.

(3) Promovarea personalului contractual debutant se face în condițiile prezentului regulament, prin transformarea postului pe care salariatul este angajat într-un post de nivel imediat superior.

Art. 5. — (1) Cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de data desfășurării examenului de promovare, unitățile organizatoare au obligația să afișeze la sediul acestora anunțul privind organizarea examenului de promovare.

(2) Anunțul prevăzut la alin. (1) cuprinde obligatoriu următoarele elemente:

a) posturile pentru care se organizează examenul de promovare, cu specificarea gradului profesional sau a treptei profesionale;

b) condițiile de participare la examenul de promovare;

c) probele de examen;

d) data, ora și locul de desfășurare a fiecărei probe de examen;

e) bibliografia și tematica de examen;

f) data-limită de depunere a dosarului de înscriere, locul depunerii și detalii privind persoana de contact.

Art. 6. — (1) Pentru a participa la examenul de promovare, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional sau în treapta profesională din care promovează;

b) să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani.

(2) Compartimentele de resurse umane eliberează candidatului o adeverință privind condițiile îndeplinite de acesta pentru participarea la examenul de promovare.

Art. 7. — (1) Cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înaintea desfășurării examenului de promovare, prin dispoziție/ordin a/al șefului unității organizatoare sau, după caz, prin act administrativ al conducătorului unității organizatoare, se constituie comisia de examinare și comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) Comisia de examinare, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor sunt formate din câte 3 membri, 2 membri din cadrul unității organizatoare și un membru desemnat de sindicatul reprezentativ sau, după caz, un reprezentant al salariaților.

(3) Membrii comisiei de examinare și ai comisiei de soluționare a contestațiilor trebuie să aibă experiența și cunoștințele necesare în domeniul de activitate al postului în care se face promovarea.

(4) Președintele comisiei de examinare, respectiv al comisiei de soluționare a contestațiilor se desemnează din rândul membrilor acestora, prin actul administrativ de constituire a comisiilor.

(5) Fiecare comisie de examinare, respectiv fiecare comisie de soluționare a contestațiilor are un secretar, numit prin actul prevăzut la alin. (1). Secretarul comisiei de examinare poate fi și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor.

(6) Secretariatul comisiei de examinare și secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor se asigură, de regulă, de către o persoană din cadrul compartimentului de resurse umane al unității organizatoare a examenului, aceasta neavând calitatea de membru al comisiei.

Art. 8. — (1) În funcție de numărul și de specificul posturilor ocupate de personalul contractual care îndeplinește condițiile de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, se pot constitui mai multe comisii de examinare, respectiv comisii de soluționare a contestațiilor.

(2) În situația în care în unitatea organizatoare nu există personal care să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 7, aceasta poate solicita desemnarea de membri/secretari în comisiile de examinare și/sau în comisiile de soluționare a contestațiilor din cadrul altor structuri ale M.A.I., de regulă, de la eșalonul superior.

Art. 9. — (1) Nu poate fi desemnată membru în comisia de examinare sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoana care se află în una dintre următoarele situații:

a) are relații cu caracter patrimonial cu oricare dintre candidați sau interesele patrimoniale ale sale ori ale soțului sau soției pot afecta imparțialitatea și obiectivitatea evaluării;

b) este soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați ori cu un alt membru al comisiei de examinare sau al comisiei de soluționare a contestațiilor.

(2) Nu poate fi desemnată membru în comisia de examinare sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoana care a fost sancționată disciplinar, dacă sancțiunea aplicată nu a fost radiată, conform legii.

(3) Calitatea de membru în comisia de examinare este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 10. — (1) Situațiile prevăzute la art. 9 se sesizează de persoana în cauză, de oricare dintre candidați sau de orice altă persoană interesată, în orice moment al organizării și desfășurării examenului de promovare.

(2) Membrii comisiei de examinare și ai comisiei de soluționare a contestațiilor au obligația să informeze în scris, cu celeritate, persoanele care i-au desemnat cu privire la intervenirea oricărei situații prevăzute la art. 9. În aceste cazuri, membrii comisiei de examinare și ai comisiei de soluționare a contestațiilor au obligația să se abțină de la participarea ori de la luarea vreunei decizii cu privire la examenul în cadrul căruia a intervenit conflictul de interese.

(3) În cazul constatării existenței unei situații de incompatibilitate sau a unui conflict de interese, actul administrativ de constituire a comisiei se modifică în mod corespunzător, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data constatării, prin înlocuirea membrului aflat în respectiva situație.

(4) În cazul în care situația de incompatibilitate sau conflictul de interese se constată ulterior desfășurării uneia dintre etapele examenului, procedura de desfășurare a examenului se reia, fiind constituită în acest scop o nouă comisie, cu o nouă componență.

Art. 11. — (1) Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, și a unui interviu.

(2) Proba practică se susține în cazul funcțiilor de personal contractual la care este necesară verificarea abilităților practice. Pentru stabilirea probei practice, comisia de examinare poate consulta conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea persoana care îndeplinește condițiile de promovare.

Art. 12. — Comisia de examinare are următoarele atribuții principale:

a) stabilește criteriile de evaluare a candidatului, în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (4) din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011;

b) stabilește probele de examen;

c) elaborează bibliografia și tematica de examen;

d) selectează dosarele candidaților;

e) stabilește subiectele pentru proba scrisă sau, după caz, planul probei practice, precum și baremul de punctare;

f) stabilește planul interviului și baremul de punctare;

g) notează proba scrisă sau, după caz, proba practică și interviul pentru fiecare candidat;

h) semnează procesele-verbale redactate de secretarul comisiei;

i) stabilește dacă respectivul candidat este declarat „admis” sau „respins” la examenul de promovare în gradul profesional sau în treapta profesională imediat superior/superioară;

j) transmite secretarului comisiei rezultatele selecției dosarelor și ale examenului, cu mențiunea „admis”/„respins”, pentru a fi comunicate candidaților.

Art. 13. — Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor;

b) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul final al examenului de promovare;

c) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Art. 14. — Secretarul comisiei de examinare are următoarele atribuții principale:

a) centralizează dosarele de înscriere a candidaților și le prezintă spre analiză comisiei de examinare, în termenul prevăzut la art. 16 alin. (2);

b) convoacă membrii comisiei de examinare la data programată a se desfășura examenul de promovare sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui comisiei;

c) întocmește procesul-verbal al selecției dosarelor și cel de desfășurare a examenului de promovare;

d) asigură transmiterea către candidați a rezultatelor selecției dosarelor și, după caz, ale examenului de promovare, prin afișarea acestora la sediul instituției unde se desfășoară examenul de promovare și pe site-ul acesteia, după caz;

e) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a examenului de promovare.

Art. 15. — Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

a) primește de la secretariatul unității organizatoare contestațiile depuse în termenul stabilit și le prezintă spre analiză comisiei de soluționare a contestațiilor;

b) preia de la secretarul comisiei de examinare documentele necesare soluționării contestațiilor depuse;

c) convoacă membrii comisiei de soluționare a contestațiilor, la solicitarea președintelui comisiei, prezentându-le spre analiză contestațiile depuse, împreună cu documentele necesare soluționării acestora;

d) întocmește procesul-verbal privind soluționarea contestațiilor;

e) asigură transmiterea rezultatelor contestațiilor candidaților, prin afișarea acestora la sediul instituției unde se desfășoară examenul de promovare și pe site-ul acesteia, precum și, după caz, secretarului comisiei de examinare;

f) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a procesului de soluționare a contestațiilor.

Art. 16. — (1) În vederea participării la examen, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru proba scrisă sau, după caz, pentru proba practică, candidații depun la locul stabilit în anunțul privind organizarea examenului de promovare un dosar de înscriere care va cuprinde următoarele documente:

a) cererea de înscriere la examenul de promovare;

b) adeverința prevăzută la art. 6 alin. (2).

(2) În termen de cel mult două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de examinare are obligația de a selecta dosarele de înscriere pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la examenul de promovare.

(3) Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de examinare, cu mențiunea „admis”/„respins”, însoțită de motivul respingerii dosarului, la sediul unității organizatoare, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) În termen de două zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, candidații pot depune contestații la secretariatul unității organizatoare, contestații care se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la înregistrarea acestora.

Art. 17. — (1) Proba scrisă se susține de către candidații ale căror dosare au fost declarate admise și constă în testarea cunoștințelor din domeniul de activitate al candidatului prin rezolvarea unor teste-grilă sau redactarea unei lucrări.

(2) Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza tematicii și a bibliografiei de examen elaborate de comisia de examinare, raportat la specificul atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

(3) În cadrul probei scrise se testează în mod obligatoriu și cunoștințele generale ale candidatului în domeniul administrației publice sau, după caz, în domeniul ordinii și siguranței publice.

Art. 18. — (1) Comisia de examinare stabilește în ziua în care se desfășoară proba scrisă subiectele și alcătuiește cel puțin două seturi de întrebări pentru proba scrisă.

(2) Membrii comisiei de examinare răspund individual pentru asigurarea confidențialității subiectelor propuse.

(3) Seturile de întrebări și baremele de punctare se semnează de toți membrii comisiei de examinare și se închid în plicuri sigilate, purtând ștampila unității organizatoare.

(4) Comisia de examinare stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect, care se comunică odată cu subiectele.

(5) Până la ora stabilită pentru terminarea probei scrise a examenului de promovare, membrii comisiei de examinare au obligația de a afișa baremele de punctare la locul desfășurării acestuia.

Art. 19. — (1) Durata probei scrise se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, fără a depăși 3 ore.

(2) La ora stabilită pentru începerea probei scrise, comisia de examinare prezintă candidaților seturile de întrebări și invită un candidat să extragă un plic cu subiectele de examen.

(3) Candidatul care a extras plicul cu subiectele îl înmânează președintelui comisiei de examinare, care îl deschide și comunică subiectele candidaților participanți la examen.

(4) După începerea comunicării subiectelor este interzis accesul în sala de examen al candidaților care întârzie sau al oricăror altor persoane, cu excepția membrilor comisiei de examinare, precum și a persoanelor care asigură secretariatul comisiei de examinare, respectiv supravegherea desfășurării probei.

(5) În încăperea în care are loc proba scrisă, pe toată perioada derulării acesteia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților nu le este permisă deținerea ori folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță.

(6) Nerespectarea dispozițiilor prevăzute la alin. (4) și (5) atrage eliminarea candidatului din proba de examen. Dacă se constată încălcarea acestor dispoziții, comisia de examinare elimină candidatul din sală, după caz, înscrie pe lucrare mențiunea „anulat” și consemnează cele întâmplate în procesul-verbal.

(7) Sub sancțiunea anulării lucrărilor scrise, acestea se redactează doar pe seturile de hârtie care poartă pe fiecare filă ștampila unității organizatoare. După înscrierea de către candidat a numelui și a prenumelui în colțul din dreapta a primei file, acesta se pliază și se lipește astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică ștampila unității organizatoare.

(8) La finalizarea lucrării ori la expirarea timpului alocat probei scrise, candidatul are obligația de a preda comisiei de examinare lucrarea scrisă sau, după caz, testul-grilă și de a semna borderoul special întocmit în acest sens.

Art. 20. — (1) Anterior începerii corectării lucrărilor la proba scrisă, fiecare lucrare va fi numerotată.

(2) Lucrările de la proba scrisă se corectează sigilate.

(3) Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de examinare, pentru fiecare lucrare scrisă.

(4) Lucrările care prezintă însemnări în scopul identificării candidaților se anulează și nu se corectează. Mențiunea „anulat” se înscrie atât pe lucrare, cât și pe borderoul de notare și pe centralizatorul nominal, consemnându-se aceasta în procesul-verbal al examenului.

(5) În situația în care pentru o lucrare se înregistrează diferențe mai mari de 10 puncte între punctajele acordate de membrii comisiei de examinare, lucrarea se recorectează de către toți membrii acesteia. Procedura recorectării se reia ori de câte ori se constată că există diferențe mai mari de 10 puncte între punctajele acordate de membrii comisiei de examinare.

(6) Se interzice desigilarea lucrărilor anterior recorectării în condițiile prevăzute la alin. (5).

(7) Nerespectarea prevederilor alin. (6) atrage, după caz, răspunderea persoanelor vinovate, în condițiile legii.

Art. 21. — (1) Proba scrisă se notează de la 0 la 100 de puncte.

(2) Lucrările scrise se desigilează după acordarea de către fiecare membru al comisiei de examinare a punctajelor la proba

scrisă, iar rezultatele obținute de candidați se notează în borderoul de notare al acestei probe.

(3) Punctajul final al probei scrise se calculează ca medie aritmetică a punctajelor acordate individual de fiecare membru al comisiei de examinare și se notează în borderoul de notare.

(4) Punctajul final obținut de fiecare dintre candidați la proba scrisă se afișează la sediul instituției unde se desfășoară examenul de promovare, în cel mult două zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Art. 22. — (1) Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului.

(2) Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de examinare, care va cuprinde criteriile de evaluare stabilite de aceasta. Planul se aduce la cunoștința candidaților înainte de desfășurarea probei practice.

Art. 23. — (1) Proba practică se notează de la 0 la 100 de puncte.

(2) Prevederile art. 18 alin. (5) se aplică în mod corespunzător.

(3) Membrii comisiei de examinare acordă punctaje pentru fiecare dintre criteriile stabilite potrivit art. 22 alin. (2), iar rezultatele obținute de candidați se notează în borderoul de notare al acestei probe.

(4) Punctajul final al probei practice se calculează ca medie aritmetică a punctajelor acordate individual de fiecare membru al comisiei de examinare și se notează în borderoul de notare.

(5) Punctajul final obținut de fiecare dintre candidați la proba practică se afișează la sediul instituției unde se desfășoară examenul de promovare, în cel mult două zile lucrătoare de la data susținerii probei practice.

Art. 24. — (1) Interviuul se realizează conform planului de interviu, întocmit de comisia de examinare în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt:

- a) abilitățile de comunicare;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) complexitatea, inițiativa, creativitatea și diversitatea activităților.

(2) Suplimentar, comisia de examinare poate stabili și alte criterii, după cum urmează:

- a) raționamentul și impactul deciziilor;
- b) influența, coordonarea și supervizarea, dacă este cazul;
- c) alte criterii relevante pentru funcția respectivă.

(3) Interviuul se notează pe baza criteriilor și a punctajelor maxime stabilite de comisia de examinare pentru aceste criterii, prin planul de interviu.

(4) Interviuul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise sau a probei practice, după caz.

Art. 25. — (1) Proba interviului se notează de la 0 la 100 de puncte.

(2) Membrii comisiei de examinare acordă punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevăzute la art. 24 alin. (1) și, după caz, alin. (2). Punctajele se acordă individual de către fiecare membru al comisiei de examinare pentru fiecare candidat și se notează în borderoul de notare.

(3) În cadrul interviului, membrii comisiei de examinare vor adresa întrebări candidatului, cu excepția celor privind opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

(4) Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează audio sau audio/video ori se consemnează în scris în anexa la procesul-verbal al examenului de promovare, care se semnează de către membrii comisiei de examinare și de către candidat.

(5) Punctajul final al interviului se calculează ca medie aritmetică a punctajelor acordate individual de fiecare membru al comisiei de examinare și se notează în borderoul de notare.

(6) Punctajele finale obținute de fiecare dintre candidați la interviu se afișează la sediul instituției unde se desfășoară examenul de promovare, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei interviului.

Art. 26. — (1) Punctajul final al examenului de promovare se calculează ca medie aritmetică a punctajelor finale obținute la proba scrisă sau proba practică, după caz, și la interviu.

(2) Punctajele finale ale examenului sunt înscrise într-un centralizator nominal, în care se menționează pentru fiecare candidat punctajul obținut la probele examenului. Centralizatorul nominal se semnează pe fiecare pagină de către membrii comisiei de examinare.

(3) Comunicarea punctajelor finale ale examenului de promovare, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se face în termen de maximum două zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe, prin afișare la sediul unității organizatoare unde se desfășoară examenul de promovare.

(4) Este declarat „admis” la examenul de promovare candidatul care a obținut punctajul final de minimum 50 de puncte.

Art. 27. — În termen de cel mult două zile lucrătoare de la data comunicării punctajului final al examenului de promovare stabilit potrivit prevederilor art. 26, candidatul poate depune o contestație la secretariatul unității organizatoare, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Art. 28. — (1) Comisia de soluționare a contestațiilor admite contestația și poate modifica punctajul final acordat de comisia de examinare, respectiv rezultatul selecției dosarului, în situația în care constată una dintre următoarele situații:

a) candidatul îndeplinește condițiile pentru a participa la examenul de promovare, în situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor;

b) punctajele nu au fost acordate potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă sau potrivit baremului probei practice, după caz;

c) punctajele de la interviu nu au fost acordate potrivit planului de interviu, întrebărilor formulate și răspunsurilor candidaților în cadrul interviului.

(2) Contestația se respinge în situația în care comisia de soluționare a contestațiilor constată una dintre următoarele situații:

a) candidatul nu îndeplinește condițiile pentru a participa la examenul de promovare, în situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor;

b) punctajele au fost acordate potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă sau potrivit baremului probei practice, după caz;

c) punctajele de la interviu au fost acordate potrivit planului de interviu, întrebărilor formulate și răspunsurilor candidaților în cadrul interviului.

(3) Modul de soluționare a contestațiilor se consemnează într-un proces-verbal, întocmit de secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor și semnat de către membrii comisiei.

Art. 29. — (1) Contestația se soluționează în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acesteia.

(2) Rezultatul stabilit de comisia de soluționare a contestațiilor în urma analizei contestației depuse se comunică, prin afișare, la locul de desfășurare a examenului, în termenul prevăzut la alin. (1).

Art. 30. — Candidații nemulțumiți de modul de soluționare a contestațiilor se pot adresa instanței competente, în condițiile legii.

Art. 31. — (1) La finalizarea examenului de promovare, respectiv la expirarea termenului de depunere a contestațiilor ori de soluționare a acestora se întocmește un proces-verbal privind desfășurarea examenului de promovare, care se semnează de către membrii comisiei de examinare și de secretarul acesteia.

(2) La procesul-verbal privind desfășurarea examenului de promovare se anexează rezultatele probei scrise sau ale probei practice, după caz, ale interviului, rezultatele finale ale examenului, precum și, după caz, rezultatele contestațiilor depuse.

Art. 32. — (1) Personalul contractual debutant poate fi promovât, prin examen, la sfârșitul perioadei de stagiu, în grade sau trepte profesionale imediat superioare.

(2) Perioada de stagiu pentru persoanele încadrate ca debutant este de 6 luni de la data încadrării, dacă prevederile legale referitoare la exercitarea unor funcții sau profesii nu prevăd un alt termen.

(3) La calcularea termenului prevăzut la alin. (2) nu se vor avea în vedere perioadele în care contractul individual de muncă a fost suspendat sau alte perioade care nu constituie, conform prevederilor legale, vechime în muncă și în specialitate.

(4) Atestarea îndeplinirii condiției prevăzute la alin. (2) și (3) se face de către compartimentul de resurse umane din cadrul unităților organizatoare, prin eliberarea unei adeverințe persoanei interesate.

(5) Examenul de promovare se organizează, de regulă, în termen de 5 zile de la terminarea perioadei de stagiu. Prevederile art. 7—15 și art. 17—31 se aplică în mod corespunzător.

(6) În situația în care candidatul nu a obținut punctajul minim prevăzut la art. 26 alin. (4), acesta poate susține, o singură dată, un nou examen, până la expirarea termenului de un an de la încadrare, în condițiile alin. (5).

Art. 33. — (1) Încadrarea în noile grade sau trepte profesionale a persoanelor care au fost declarate „admis” la examenul de promovare se face în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data finalizării examenului.

(2) Ca urmare a promovării în gradul profesional sau în treapta profesională imediat superior/superioară profesional, fișa postului salariatului va fi completată cu noi atribuții, în raport cu nivelul postului, prin grija șefului nemijlocit.

Art. 34. — (1) Pentru fiecare examen de promovare se întocmește un dosar cu următorul conținut:

a) acte administrative de constituire a comisiilor de examinare și de soluționare a contestațiilor;

b) documente privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare;

c) lucrările candidaților și înregistrările audio/video, după caz.

(2) Dosarul menționat la alin. (1) se păstrează 2 ani la compartimentul de resurse umane implicat în organizarea și desfășurarea examenului de promovare, urmând a fi arhivat ulterior, în condițiile legii.

(3) În dosarul personal al salariatului promovât vor fi incluse, după încheierea examenului de promovare, copii ale procesului-verbal privind desfășurarea examenului și ale documentelor care atestă susținerea probelor de examen.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN**privind stabilirea nivelului unor comisioane de analiză și/sau de gestiune în cadrul Programului „Prima casă”, Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, Programului privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală și al Programului privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor**

Având în vedere prevederile:

— art. 2 lit. b) din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 717/2009 privind aprobarea normelor de implementare a programului „Prima casă”, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 5 alin. (2) și (3) și art. 10 alin. (1) și (2) din Normele de implementare a Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 175/2010, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 42 din Normele de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 69/2010 privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 736/2010, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 35 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 153/2011 privind măsurile de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 945/2011, cu completările ulterioare,

în temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice, emite următorul ordin:

Art. 1. — Finanțatorii care solicită Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii — S.A. — IFN (FNGCIMM) emiterea unei promisiuni de garantare în cadrul Programului „Prima casă” vor face dovada achitării unui comision unic de analiză de 0,15% pe an din valoarea promisiunii de garantare.

Art. 2. — Pentru semestrul II al anului 2012 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și în contul statului român, în cadrul Programului „Prima casă”, la nivelul de 0,49% pe an, calculat la valoarea garanției statului.

Art. 3. — Pentru analiza documentației care însoțește solicitarea de obținere a acordului de principiu privind emiterea garanției în cadrul Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, conform art. 10 alin. (1) și (2) din Normele de implementare a Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, aprobate prin Hotărârea Guvernului

nr. 175/2010, cu modificările și completările ulterioare, FNGCIMM percepe un comision unic de analiză în sumă de 500 lei.

Art. 4. — Pentru semestrul II al anului 2012 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și în contul statului român, în cadrul programului de sprijin prevăzut la art. 3, la nivelul de 0,49% pe an, calculat la soldul finanțării garantate.

Art. 5. — Pentru semestrul II al anului 2012 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și în contul statului român, în cadrul Programului privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală, la nivelul de 0,75% pe an, calculat la soldul finanțării garantate.

Art. 6. — Pentru semestrul II al anului 2012 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și în contul statului român, în cadrul Programului privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor, la nivelul de 0,75% pe an, calculat la soldul finanțării garantate.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Florin Georgescu

București, 5 iulie 2012.
Nr. 965.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2012 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	900	1.200	330	120
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	144	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	435	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	4.800	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	250	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2012 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	50	130	330	790	1.740	500	1.250	3.130	7.510	16.520
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000
Autentic+ExpertMO	130	330	830	1.990	4.380	1.300	3.250	8.130	19.510	42.920

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	600	1.500	3.750	9.000	19.800
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600
Autentic+ExpertMO	150	380	950	2.280	5.020	1.500	3.750	9.380	22.510	49.520

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia

50 lei/an

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

